

«УТВЕРЖАЮ»
 Генеральный директор КГП на ПХВ
 «Многопрофильная областная больница»
 Амрин С.О.
 « » 2025г.

План мероприятий КГП на ПХВ «Многопрофильная областная больница» на 2025 год по укреплению
 антикоррупционной культуры.

Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Форма завершения
Предотвращение конфликта интересов, соблюдение интересов предприятия согласно целям его действия, предусмотренных Уставом.	постоянно	Заместители генерального директора, директора и руководители центров	Отсутствие конфликта интересов
Реализация проекта «Предупреждение и противодействие коррупции» ТБН №4	Согласно сроку, указанному в ТБН 4	Комплаенс-офицер	Исполнение задач в ИС «Easy Platform»
Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков (ВАКР)	Не реже 1 раза в год	Комплаенс служба	Справка ВАКР
Проведение разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции (семинары, совещания, лекции)	ежеквартально	Комплаенс-офицер	Протокол
Ознакомление вновь принятых работников предприятия с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции.	постоянно	Комплаенс-офицер	Инструктаж
Внедрение системы менеджмента противодействия коррупции По	ежеквартально	Комплаенс-офицер	Документация по стандарту ISO 370001

международному стандарту ISO 370001 или СТ РК 3049-2017	По мере необходимости	Комплаенс-офицер	Внутренние документы
Анализ бизнес процессов предприятия, актуализация при необходимости с целью предотвращения возможных коррупционных рисков.	ежеквартально	Комплаенс-офицер, комплаенс служба	информация
Мониторинг эффективности управления и использования имущества и автотранспорта, находящегося на балансе Предприятия.	в течение года	Комплаенс-офицер, комплаенс служба, служба управления персоналом.	участие
Участие в форумах/конференциях по формированию добропорядочности, системы комплаенс и антикоррупционного управления	в течение года	Комплаенс-офицер, комплаенс служба	сертификат
Прохождение комплаенс-офицером сертификационных курсов по бизнес процессам и риск-менеджменту.	постоянно	Директора и руководители центров.	Отражение сведений в справке ВАКР
Контроль выдачи листов временной нетрудоспособности, справок, рецептов.	постоянно	Заместители генерального директора.	Отражение сведений в справке ВАКР
Контроль за оборотом лекарственных средств, прекурсоров, медицинской техники и изделий.	постоянно	Заместители генерального директора, руководители структурных подразделений	Информация ежеквартально
Обеспечение соблюдения Этического кодекса.	постоянно	Юристы центров	Согласование локальных актов Предприятия
Предупреждение коррупционных рисков в локальных актах Предприятия.	ежеквартально	Руководитель отдела контроля качества медицинских услуг,	информация
Проведение анкетирования пациентов больницы об удовлетворенности качеством оказания медицинских услуг, а также для			

выявления фактов конфликта интересов.			старшие мед.сестры.	
Предупреждение риска использования служебных полномочий в личных целях, передачи и получения подарков, услуг и т.п., при принятии решений, содержащих условия предоставления медицинских услуг в нарушение установленных стандартов и правил оказания медицинской помощи	постоянно		Заместители генерального директора, заведующие отделениями.	Принятие организационных и распорядительных мер
Предупреждение риска использования служебных полномочий в личных целях, передачи, получения подарков, услуг и т.п., при принятии решений, содержащих условия взаимодействия с третьими лицами.	постоянно		Генеральный директор, заместители генерального директора.	Принятие организационных и распорядительных мер
Предупреждение риска нарушений материального учета связанного с хранением, распределением материальных и технических ресурсов.	постоянно		Заместитель генерального директора по экономическим вопросам, главный бухгалтер.	Контроль, постановка на учет, инвентаризации, списания ТМЦ
Актуализация раздела на интернет-ресурсе Предприятия о комплаенс системе, телефон доверия, требованиях законодательства и внутренних документов в области противодействия коррупции.	постоянно		Комплаенс-офицер совместно с ответственным сотрудником за на интернет-ресурс.	Раздел на официальном интернет-ресурсе.
Трансляция видеороликов антикоррупционной направленности в центрах.	постоянно		Руководители центров, комплаенс-служба, IT отдел.	Трансляция.

Комплаенс-офицер Есманова Ж.Е.



« 05 » 01 2025г